



RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN DO PROCESO DE SELECCIÓN PARA A PROVISIÓN, MEDIANTE CONTRATACIÓN POR OBRA OU SERVIZO DE DURACIÓN DETERMINADA, DE 3 POSTOS DE PERSOAL TITULADO SUPERIOR UNIVERSITARIO, NO MARCO DO CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL, O INSTITUTO GALEGO DE CALIDADE AGROALIMENTARIA E A FUNDACIÓN JUANA DE VEGA PARA A CARACTERIZACIÓN, RECUPERACIÓN E CONSERVACIÓN DA BIODIVERSIDADE XENÉTICA VEXETAL DE ESPECIES DE INTERESE AGRARIO DE GALICIA

Con data 27 de xullo de 2017 foi asinado un convenio de colaboración entre a Consellería do Medio Rural, o Instituto Galego de Calidade Alimentaria (INGACAL) e a Fundación Juana de Vega co obxecto de desenvolver as actividades necesarias para a conservación, caracterización, transferencia de material vexetal de base e inscrición nos rexistros oficiais de variedades vexetais autóctonas de interese agrario. Mediante este convenio se pretende, por unha banda, prestar apoio ao desenvolvemento do Plan Marco de Conservación de Recursos Xenéticos en Agricultura e da submedida 10.2.2 "Apoio á conservación, uso e desenvolvemento sostible dos recursos xenéticos na agricultura", do PDR de Galicia 2014-2020 e, por outra, dotar de persoal investigador para os Centros de Investigación da Consellería, que permita desenvolver as actividades necesarias para alcanzar os obxectivos previstos no convenio.

Segundo a cláusula terceira do Convenio, corresponde ao INGACAL realizar as convocatorias das prazas de persoal investigador para asignar aos centros de investigación da Consellería nos que se desenvolverán as tarefas acordadas.

O INGACAL créase polo artigo 31º da Lei 2/2005, do 18 de febreiro, de promoción e defensa da calidade alimentaria galega, como un ente de dereito público dos previstos no artigo 12.1 b) do texto refundido da Lei de réxime financeiro e orzamentario de Galicia, aprobado polo Decreto legislativo 1/1999, do 7 de outubro.

En materia de persoal, o Instituto rexerese polo disposto na Lei 16/2010, de 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia, de aplicación na materia (art. 59, disposición derogatoria 1).

Dado o carácter marcadamente específico e técnico das funcións que se precisan na cobertura deste expediente de contratación de persoal e tendo en conta a formación





específica que debe ser esixible para poder realizar certos tipos de traballos de investigación, faise necesario incoar un proceso selectivo de persoal para o desempeño das funcións que se recollen nas bases do presente expediente.

Dado o carácter marcadamente específico e técnico das funcións que se precisan na cobertura deste expediente de contratación de persoal e tendo en conta a formación específica que debe ser esixible para poder realizar certos tipos de traballos de investigación, faise necesario incoar un proceso selectivo de persoal para o desempeño das funcións que se recollen nas bases do presente expediente.

Polo que, en virtude das facultades delegadas polas Resolucións de 5 de setembro de 2012 (D.O.G. núm 178, de 18 de setembro de 2012) e a do 24 de abril de 2013 (DOG núm. 85, do 3 de maio de 2013), e segundo o Acordo do Consello de Dirección de 29 de xuño de 2012 e o Decreto 259/2006, de 28 de decembro polo que se aproba o Regulamento do Instituto Galego da Calidade Alimentaria, Tomás Fernández- Couto Juanas, en condición de director do INGACAL,

RESOLVO:

Convocar un proceso selectivo de contratación de persoal laboral temporal consistente na selección de tres (3) postos de persoal titulado superior universitario nas seguintes especialidades:

Posto 1º.- Persoal tecnólogo especialista en recursos fitoxenéticos de especies herbáceas para o Centro de Investigacións Agrarias de Mabegondo (CIAM).

Posto 2º.- Persoal tecnólogo especialista en recursos fitoxenéticos de viñedo para a Estación de Viticultura e Enoloxía de Galicia (EVEGA).

Posto 3º.- Persoal tecnólogo especialista en recursos fitoxenéticos de castiñeiro para froito para o Centro de Investigacións Forestais de Lourizán (CIFOR-Lourizán).

A contratación se realizará con cargo ao orzamento consignado no Convenio de colaboración entre a Consellería do Medio Rural, o Instituto Galego de Calidade Alimentaria e a Fundación Juana de Vega con data 27 de xullo de 2017 para a conservación, caracterización, mellora e selección, transferencia de material vexetal de base e inscrición nos rexistros oficiais de variedades vexetais autóctonas de interese agrario.

Este proceso rexeráse conforme as seguintes:





BASES DA CONVOCATORIA

As presentes bases constitúen un conxunto de instrucións, normas e especificacións que rexerán a contratación de persoal de duración determinada baixo os principios de igualdade, mérito, capacidade, publicidade, transparencia e non discriminación.

1.- Obxecto da convocatoria

O obxecto do proceso selectivo será a selección e contratación de persoal, polo procedemento de concurso-oposición ó abeiro da Resolución 10/06/2013 da Dirección do Instituto Galego da Calidade Alimentaria (INGACAL)

Persoal a contratar:

Posto 1º.- Persoal tecnólogo especialista en recursos fitoxenéticos de especies herbáceas para o CIAM.

Posto 2º.- Persoal tecnólogo especialista en recursos fitoxenéticos de viñedo para a EVEGA.

Posto 3º.- Persoal tecnólogo especialista en recursos fitoxenéticos de castiñeiro para froito para o CIFOR-Lourizán.

2.- Publicidade e réxime xurídico da contratación

A presente convocatoria publicarase no DOG, axustándose no disposto na Lei 16/2010, de 17 de decembro, de Organización e Funcionamento da Administración Xeral do Sector Público Autonómico de Galicia, á Lei 2/2015, do emprego público de Galicia, e demais normativa concordante.

Esta contratación revestirá a modalidade contractual para a realización de proxectos específicos de investigación científica e técnica regulado na lexislación vixente que resulte de aplicación, particularmente, polo disposto nos artigos 12 e 15 do Estatuto dos Traballadores modificado polo Real Decreto Lei 10/2010, pola Lei 12/2001, con especial referencia aos termos da disposición adicional sétima, pola Lei 14/2011 e o Real Decreto 2720/1998, do 18 de decembro, polo que se desenvolve o referido artigo 15 do Estatuto dos Traballadores.





A xornada laboral será completa. Os postos de traballo estarán situados nas respectivas sedes do CIAM en Mabegondo-Abegondo-A Coruña (posto nº 1), da EVEGA en Leiro-Ourense (posto nº 2) e do CIFOR-Lourizán en Lourizán-Pontevedra (posto nº 3).

3.- Duración

A contratación obxecto da presente convocatoria efectuarase con carácter temporal. A vixencia do contrato comezará coa sinatura do mesmo polo candidato seleccionado e **terá una duración de trinta e tres (33) meses**, limitada a duración das tarefas a desenvolver no servizo determinado polo Convenio de colaboración asinado entre a Consellaría do Medio Rural, o INGACAL e a fundación Juana de Vega para a *Caracterización, Recuperación e Conservación da Biodiversidade Xenética Vexetal de Especies de Interese Agrario de Galicia*.

Para as persoas candidatas seleccionadas, unha vez formalizada a relación contractual, establecerase un período de proba dun (1) mes, en conformidade co regulado artigo 14 do V Convenio colectivo para o persoal laboral da xunta de Galicia..

4.- Tarefas a desempeñar

As principais actividades a desenvolver, dentro das respectivas especialidades, se enmarcan dentro dos obxectivos do proxecto definidos no punto 2 do Anexo ao Convenio de colaboración e que se indican a continuación:

- 1.- Conservación das castes tradicionais: Consiste nos traballos necesarios para manter adecuadamente o patrimonio xenético custodiado nos Bancos de Xermoplasma dos centros públicos de investigación adscritos ao INGACAL. Inclúe a selección e o xenotipado de novas accesións de castes tradicionais en zonas mostreadas e a súa inclusión, se non estivese, nos Bancos de Xermoplasma.
- 2.- Caracterización de castes con descritores UPOV para solicitar a súa inclusión no Rexistro de Castes Comerciais ou de Conservación.
3. Mellora e selección de novos portaenxertos incorporando resistencias a axentes bióticos e abióticos para o castiñeiro.
- 4.- Recopilación de características agronómicas e descritivas das castes de interese e elaboración de publicacións electrónicas.





5.- Transferencia de material vexetal de base.

Adicionalmente, realizarán tarefas de verificación do cumprimento de condicións para a incorporación dos Bancos de Xermoplasma da Consellaría do Medio Rural á Rede de Coleccións do Programa Nacional segundo o disposto no artigo 13 do Real Decreto 199/2017, de 3 de marzo, polo que se aproba o Regulamento do Programa Nacional de conservación e Utilización Sostíbel dos Recursos Fitoxenéticos para a Agricultura e a Alimentación.

5.- Requisitos xerais

Os/As candidatos/as deberán reunir, tanto no día en que finaliza o prazo de presentación das solicitudes como no momento da sinatura do contrato, os seguintes requisitos:

- a) Ter nacionalidade española; ou ser nacional dalgún dos Estados membros da Unión Europea ou nacional dalgún Estado no que, en virtude dos tratados internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados por España, sexa de aplicación a libre circulación de traballadores; ou ter residencia legal en España, no caso de tratarse de estranxeiros non incluídos nos puntos anteriores.

Tamén poderán participar, calquera que sexa a súa nacionalidade, o cónxuxe dos españois e dos nacionais dalgún Estado ao cal, en virtude dos tratados internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados por España sexa de aplicación a libre circulación de traballadores/as, sempre que non estean separados/as de dereito. Así mesmo, coas mesmas condicións poderán participar os seus descendentes e os do seu cónxuxe sempre que non estean separados de dereito, sexan menores de vinte e un anos ou maiores da dita idade dependentes.

- b) Idade: ter cumpridos dezaseis (16) anos
- c) Capacidade funcional: a estes efectos enténdese por tal, non padecer enfermidade nin estar afectado/a por limitación física ou psíquica incompatible co desempeño das correspondentes funcións.
- d) Habilidade: non ter sido separado/a do servizo nin despedido, mediante expediente disciplinario, de ningunha Administración pública ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autónomas nin atoparse na situación de inhabilitación absoluta ou especial para o desempeño de





empregos ou cargos públicos por resolución xudicial. No caso de ser nacional doutro Estado, non atoparse inhabilitado ou en situación equivalente que impida, no seu Estado e nos mesmos termos, o acceso ao emprego público.

6.- Requisitos específicos

- a) Titulación requirida: - Titulación superior universitaria nas disciplinas de enxeñería agronómica, enxeñería forestal ou bioloxía.
- b) Coñecemento do idioma galego que se acreditará mediante o título Celga 4, curso de perfeccionamento da lingua galega ou equivalente debidamente homologado polo órgano competente en materia de política lingüística da Xunta de Galicia. No caso de que un candidato non poida acreditarlo, deberá superar unha proba de nivel da lingua galega. Esta proba se regula no anexo I destas bases.

7.- Solicitudes, prazo e documentación a presentar

Os candidatos/as que desexen participar neste proceso deberán cumprimentar debidamente o modelo de solicitude que figura como anexo II a estas bases, no prazo de **dez (10) días hábiles** a partires do día seguinte ó da publicación do anuncio desta convocatoria no Diario Oficial de Galicia.

As instancias, dirixidas á Dirección do Instituto Galego da Calidade Alimentaria (INGACAL), sito no Pazo de Quián s/n Sergude 15.881 Boqueixón (A Coruña) ou na forma prevista no artigo 16.4 da Lei 39/2015 de 1 de outubro do procedemento administrativo común das Administracións Públicas..

O enderezo que figure nas instancias considerarase como único válido para os efectos de notificacións, sendo responsabilidade exclusiva do concursante, tanto os erros na consignación del como a non comunicación de cambios de domicilio.

Documentación que deberán presentar os candidatos/as:

- a) Copia cotexada do DNI
- b) Copia cotexada das titulacións e acreditacións requiridas na base 6ª
- c) Tódala documentación detallada no anexo II destas bases

Todos os méritos que os aspirantes presenten para a súa valoración, enténdense referidos ao día de finalización do prazo de presentación de solicitudes.





Para os efectos da documentación requirida, admitirase a documentación cotexada polo propio INGACAL e a cotexada por outras administracións públicas, organismos autónomos, entidades públicas empresariais, universidades públicas e as axencias estatais, polas representacións diplomáticas ou oficinas consulares de España no estranxeiro e a lexitimada por notario.

A documentación presentarase en calquera dos idiomas oficiais da Comunidade Autónoma de Galicia. A documentación presentada en idioma distinto ao galego ou castelán deberá ir acompañada de tradución oficial.

O enderezo que figure nas instancias considerase como o único válido para os efectos de notificacións.

Para calquera consulta ou información adicional os interesados poderán poñerse en contacto telefónico no seguinte número 881 997 276, en horario de 09:00 a 14:00 horas de luns a venres.

Expirado o prazo para a presentación de solicitudes a Comisión de Selección publicará na páxina web

http://mediorural.xunta.gal/nc/areas/investigacion_e_formacion/instituto_galego_da_calidad_e_alimentaria/documentacion/persoal/ e no taboleiro de anuncios do Instituto, a resolución coa lista provisional de admitidos/as e excluídos/as.

Na lista constará, en todo caso, o número do documento de identidade ou documento equivalente e a condición acadada, de admitidos/as ou excluídos/as. No caso dos/as excluídos/as farase constar o motivo da exclusión, tendo o prazo de **cinco (5) días hábiles**, contados a partir do día seguinte a publicación, para poder emendar, de ser o caso, o defecto que motivou a exclusión. Neste período de emenda soamente pode rectificarse a documentación achegada, e nunca nova documentación.

A estimación ou desestimación entenderase implícita na resolución definitiva de admitidos/as e excluídos/as.

8.- Procedemento de selección

O sistema de selección será por concurso-oposición (avaliación de méritos e probas de coñecemento).

8.1. Comisión de Selección

Respecto á válida constitución e adopción de acordos da Comisión de Selección, como ao resto dos aspectos do proceso selectivo, estarase ao establecido nas Instrucións relativas ao funcionamento e actuación dos órganos de selección do 11 de





abril de 2007, modificadas polo acordo do Consello da Xunta de Galicia do 8 de abril de 2010.

O procedemento de actuación do tribunal axustarase en todo momento ao disposto na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Os membros do tribunal deberán absterse de intervir notificándollo ao director do Ingacal, cando concorran neles as circunstancias previstas no artigo 23 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público, ou se realizen tarefas de preparación de persoas aspirantes a probas selectivas nos cinco anos anteriores á publicación desta convocatoria.

A presidencia solicitará dos membros do tribunal declaración escrita expresa de non estar incurso nas circunstancias previstas no dito artigo.

Así mesmo, as persoas aspirantes poderán recusar os membros do tribunal cando concorran as circunstancias antes citadas.

8.2. Funcións da Comisión de Selección:

- Avaliar a acreditación requirida e outorgarles a cualificación aos aspirantes segundo as normas desta convocatoria.
- Formalizar, mediante actas, todo o proceso selectivo e o resultado final, que será remitido ao órgano de contratación.
- Resolver as dúbidas e incidencias que xurdan no proceso de selección.
- Propor á Dirección do INGACAL os candidatos que obtiveron maior puntuación a efectos de contratación.
- Interpretar o contido destas bases.

As comunicacións e demais incidencias, serán dirixidas á Comisión de Selección do Instituto Galego de Calidade Alimentaria con enderezo en Pazo de Quián s/n Sergude 15.881 Boqueixón (A Coruña)

8.3. Proceso selectivo: Concurso de avaliación dos méritos e proba de coñecemento práctico.

O proceso selectivo consiste na superación dunha proba de coñecemento (fase de oposición) así como na valoración de condicións de formación, méritos e experiencia (fase de concurso). Consonte ao disposto no artigo 56.3 da Lei 2/2015 de 29 de abril, de emprego público de Galicia as fases de oposición e de concurso terán, respectivamente, un peso do sesenta (60) e do corenta (40) por cento da puntuación





final.. As persoas aspirantes deberán aportar á Comisión de Selección o seu C.V. e toda a documentación detallada no anexo II.

1.- Fase de oposición

Consistirá na superación dunha proba de coñecementos sobre as materias relacionadas coa especialidade do posto ao que se opta, e que se indican no anexo III das bases da convocatoria. Será de carácter eliminatorio e obrigatorio, consistindo en contestar por escrito a un cuestionario de sesenta (60) preguntas tipo test, máis tres (3) preguntas de reserva, con catro (4) respostas alternativas propostas pola Comisión de Selección, das que só una delas será a correcta. Por cada posto ofertado, a Comisión de Selección elaborará un único exercicio, que terá unha duración máxima de dúas (2) horas. Á finalización da proba cada aspirante poderá obter copia das súas respostas. No prazo das vinte e catro (24) horas seguintes publicarase o contido do exercicio e as respostas correctas no mesmo lugar no que se realizou.

O exercicio cualificarase de 0 a 60 puntos e para superalo será necesario obter un **mínimo de 30 puntos**. Corresponderalle ao tribunal determinar o número de respostas correctas esixido para conseguir esta puntuación mínima, para o que terá en conta que por cada dúas (2) respostas incorrectas descontarase unha correcta.

A Comisión de Selección adoptará as medidas oportunas para garantir que este exercicio sexa corrixido sen que se coñeza a identidade das persoas aspirantes, utilizando para iso os impresos adecuados. Serán excluídas aquelas persoas en cuxos exercicios figuren marcas ou signos que permitan coñecer a súa identidade. As persoas aspirantes serán convocadas en único chamamento, sendo excluído do proceso selectivo quen non compareza e deberán presentarse para a realización do exercicio provistos de DNI ou documento fidedigno acreditativo da súa identidade axuízo da Comisión de Selección. Así mesmo, deberán presentarse provistos do correspondente lapis do nº 2 e goma de borrar para sinalar as respostas do test.

2.- Fase de concurso

A puntuación máxima a acadar nesta fase será de corenta (40) puntos, segundo o seguinte baremo:

2.1.- Formación (máximo 10 puntos)

- a) Bolsas de formación en temas relacionados co obxecto do posto ao que se opta
 - a.1.) Na Consellería do Medio Rural ou entes autónomos adscritos, 0.30 puntos/mes
 - a.2.) Noutras Consellerías da Xunta e noutras administracións, 0.15 puntos/mes
- b) Doutoramento (máximo 5 puntos)
 - b.1) Doutoramento en materias obxecto do posto ao que se opta, 5.00 puntos
 - b.2) Doutoramento noutras materias agrícolas/forestais, 2.50 puntos





2.2.- Contratos como titulado/a superior (máximo 10 puntos)

- a) En temas relacionados co obxecto do posto ao que se opta
 - a.1.) Na Consellería do Medio Rural ou entes autónomos adscritos, 0.50 puntos/mes
 - a.2.) Noutras Consellerías da Xunta e noutras administracións e empresas, 0.25 puntos/mes
- b) Noutros temas agrícolas ou forestais
 - b.1.) Na Consellería do Medio Rural ou entes autónomos adscritos 0.10 puntos/mes
 - b.2.) Noutras Consellerías da Xunta eempresas, 0.05 puntos/mes

2.3.- Participación en proxectos de investigación (máximo 5 puntos)

- a) En temas relacionados co obxecto do posto ao que se opta
 - a.1.) Como Investigador/a Principal, 1.25 puntos/proxecto
 - a.2.) Como colaborador/a, 0.75 puntos/proxecto
- b) Noutros temas agrícolas ou forestais
 - a.1.) Como Investigador/a Principal, 0.50 puntos/proxecto
 - a.2.) Como colaborador/a, 0.25 puntos/proxecto

2.4.- Participación en programas de transferencia tecnolóxica e de conservación de

Recursos Fitoxenéticos da Xunta de Galicia (máximo 5 puntos)

- a) Como Investigador/a Principal, 1.25 puntos/proxecto
- b) Como colaborador/a, 0.75 puntos/proxecto

2.5.- Publicacións (máximo 10 puntos)

- a) En temas relacionados co obxecto do posto ao que se opta
 - a.1.) Publicacións SCI, 1.50 puntos/publicación
 - a.2.) Libros publicados, 1.5 puntos/libro.
 - a.3.) Publicacións non SCI (incluídas memorias, artigos, contribucións a congresos), 0.15 puntos/publicación
- b) Noutros temas agrícolas ou forestais
 - a.1.) Publicacións SCI, 0.50 puntos/publicación
 - a.2.) Publicacións non SCI (incluídas memorias, artigos, contribucións a congresos), 0.05 puntos/publicación

9.- Lista provisional coas puntuacións do proceso selectivo

Rematados os exercicio da fase de oposición a Comisión de Selección publicará no taboleiro de anuncios da sede do INGACAL e na páxina web http://mediorural.xunta.gal/nc/areas/investigacion_e_formacion/instituto_galego_da_calidade_alimentaria/documentacion/persoal/ a lista provisional coas puntuacións desta fase para cada un dos postos convocados, concedendo un prazo de reclamacións de **tres (3) días hábiles** contados a partir do día seguinte ó da publicación.

Resoltas as reclamacións, a Comisión de Selección procederá á baremación da fase de concurso e a publicará no taboleiro de anuncios do INGACAL e na páxina web http://mediorural.xunta.gal/nc/areas/investigacion_e_formacion/instituto_galego_da_calidade_alimentaria/documentacion/persoal/, con indicación da puntuación obtida por





cada persoa aspirante. Contra a baremación, aqueles aspirantes que o consideren oportuno poderán presentar reclamación perante a propia Comisión de Selección no prazo de tres (3) días hábiles contados a partir do seguinte ao da publicación da dita baremación.

10.- Lista definitiva coas puntuacións do proceso selectivo

Á vista das reclamacións presentadas e unha vez realizadas, de ser o caso, as oportunas correccións á baremación inicialmente asignada a cada aspirante, a Comisión de Selección procederá á publicación polos mesmos medios da baremación definitiva da fase de concurso. A orde de prelación das persoas aspirantes efectuaráse de acordo coa suma das puntuacións obtidas nas fases de oposición e de concurso.

11.- Criterios de desempate

En caso de empate, no suposto de infra-representación do sexo feminino (entendendo por tal, cando exista unha diferenza porcentual de, polo menos vinte puntos entre o número de mulleres e o número de homes), o empate resolverase a favor da muller. E como segundo criterio de desempate, estarase á letra establecida pola resolución do ano en curso pola que se fai público o resultado do sorteo ao que se refire o Regulamento de selección de persoal da Administración da Comunidade Autónoma de Galicia.

12.- Resolución da convocatoria

A Comisión de Selección proporá ás persoas candidatas a cada posto ofertado á Dirección do INGACAL que resolverá o proceso de contratación mediante resolución motivada, publicada na páxina web e no taboleiro de anuncios do Instituto. Esta resolución será notificada, para o seu coñecemento, a correspondente oficina de emprego.

As persoas seleccionados deberán aceptar o posto no prazo de **dous (2) días hábiles** contados dende o día seguinte ao da publicación da Resolución na páxina web http://mediorural.xunta.gal/nc/areas/investigacion_e_formacion/instituto_galego_da_calidad_e_alimentaria/documentacion/persoal/ e, en caso de non aceptación, procederáse ao chamamento do/a candidato/a seguinte con maior puntuación no presente proceso selectivo.

13.- Lista de suplentes





Estableceráse unha lista de reserva para cada un dos postos ofertados na que figurarán aquelas persoas que superaron a fase de oposición, ordeadas segundo a puntuación total obtida no proceso selectivo. Esta lista se fará pública coa lista definitiva das puntuacións, procedendo ao chamamento dos candidatos/as segundo a orde de prelación da mesma, de maior a menor puntuación.

A vixencia desta lista coincidirá coa duración do servizo a desenvolver na presente contratación.

14.- Datos de carácter persoal

Os datos de carácter persoal serán tratados segundo o disposto na Lei Orgánica/1999, do 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Persoal. Os candidatos/as que participen neste proceso selectivo consenten expresamente á incorporación dos seus datos de carácter persoal nos ficheiros existentes no INGACAL e ao seu tratamento. O titular dos datos de carácter persoal poderá exercer os seus dereitos de acceso rectificación, cancelación e oposición ao tratamento dos mesmos nos termos da devandita Lei Orgánica, solicitándoo nas oficinas do INGACAL, no Pazo de Quián s/n, 15881 Sergude (Boqueixón), A Coruña, en horario de 09:00 a 14:00 horas.

15.- Recursos

Contra a presente resolución, que esgota a vía administrativa, poderase interpoñer recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Santiago de Compostela, no prazo de dous meses contados desde o día seguinte ao da súa publicación, de conformidade co disposto na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.

Non obstante, as persoas interesadas poderán interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo dun mes perante o órgano que a ditou. Neste caso non se poderá interpoñer o recurso contencioso-administrativo antedito mentres non se dite resolución expresa ou presunta do recurso administrativo de reposición, ao abeiro dos artigos 123 e seguintes da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

16.- Órgano de contratación

Por Resolución de 24 de abril de 2013 (D.O.G. núm. 85, 03/05/13) de delegación de competencias da Presidencia na persoa titular da Dirección do Instituto Galego da





Calidade Alimentaria (INGACAL), corresponde a esta a condición de ser órgano de contratación do Instituto.

A tempo, e conforme á Resolución de 5 de setembro de 2012 (DOG núm. 178, 18/09/12), o titular da Dirección do Instituto Galego de Calidade Alimentaria (INGACAL), ten delegada a facultade do Consello de Dirección prevista no artigo 6.d) do Decreto 259/2006, para a autorización da contratación de persoal temporal por obra ou servizo con cargo a proxectos e servizos de I+D+I.

17.- Disposición final

A participación neste proceso selectivo por parte do/a candidato/a supón a aceptación íntegra das presentes bases.

Sergude,

A Dirección do INGACAL

Tomás Fernández–Couto Juanas





ANEXO I

PROBA DE ACREDITACIÓN DO COÑECEMENTO DO GALEGO

Conforme o disposto na base sexta da presente convocatoria, o coñecemento do idioma galego acreditarase mediante o título Celga 4, curso de perfeccionamento da lingua galega ou equivalente debidamente homologado polo órgano competente en materia de política lingüística da Xunta de Galicia. No caso de que algún dos candidatos non poida acreditarlo mediante o anterior título, deberá superar unha proba de nivel da lingua galega.

Esta proba consistirá na resolución dun cuestionario de 30 preguntas tipo test con catro respostas alternativas das cales so unha será a correcta, que será o resultante do sorteo entre dous cuestionarios previamente elaborados pola Comisión de Selección. A efectos da puntuación teranse en conta as seguintes normas:

- por cada dúas respostas incorrectas descontarase unha correcta;
- as respostas en branco non puntúan;
- as dobres respostas e as que non estean claras se considerarán incorrectas.

A proba á que se refiren estas bases será cualificada como apta ou non apta sendo necesario obter un mínimo de 20 respostas para obter a cualificación de aptitude. No caso de ser non apta o candidato/a quedará excluído/a.

O finaliza-lo exercicio cada aspirante poderá obter copia das respostas do seu cuestionario e no prazo das vinte e catro horas seguintes á realización da proba, se farán públicas as respostas correctas do cuestionario-, no lugar de realización da proba, no taboleiro de anuncios do INGACAL e na páxina web do INGACAL.

A Comisión de Selección concederá un prazo de dous (2) días dende a publicación das respostas correctas do cuestionario para a formulación de reclamacións por parte dos aspirantes. Transcorrido o anterior prazo de reclamacións, a Comisión de Selección publicará ao día seguinte o resultado definitivo, e continuará co proceso selectivo.





ANEXO II

SOLICITUDE PARA PARTICIPAR NO PROCESO DE SELECCIÓN DE PERSOAL

Posto ao que opta (marcar cunha x)

<input type="checkbox"/>	Posto 1º.- Tecnólogo especialista en RRFF de especies herbáceas para o CIAM
<input type="checkbox"/>	Posto 2º.- Tecnólogo especialista en RRFF de viñedo para a EVEGA
<input type="checkbox"/>	Posto 3º.- Tecnólogo especialista en RRFF de castiñeiro para froito para o CIFOR-Lourizán

DATOS PERSOAIS

Apelidos:.....
 Nome:.....NIF/NIE/Pasaporte:.....
 Enderezo:.....
 Localidade:..... Provincia:.....
 Código Postal:..... Teléfono:..... E-mail:.....
 Data de nacemento:..... Nacionalidade:.....
 Nº de afiliación á Seguridade social:.....
 Titulacións.....

DECLARACIÓN XURADA

O abaixo asinante declara non padecer enfermidade ou defecto físico que lle impida desempeñar as funcións correspondentes ao posto de traballo da praza á que opta, e non estar separado do servizo de ningunha administración pública en virtude de expediente disciplinario, nin atoparse inhabilitado por sentenza firme para o exercicio de funcións públicas.

E de conformidade co establecido na Lei Orgánica 15/1999, de 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, o interesado presta o seu consentimento expreso e inequívoco á incorporación dos seus datos aos ficheiros existentes no INGACAL e ao tratamento dos mesmos.

DOCUMENTACIÓN QUE ACHEGO

- D.N.I ou equivalente.
- Copia cotexada dun/s documento/s académicos acreditativo/s no que consten os títulos dos diplomas de titulación superior universitaria e, no seu caso, de doutoramento.
- Copia cotexada dos certificados acreditativos de contratos como titulado/a superior.
- Copia cotexada dos certificados acreditativos da participación en bolsas de formación.
- Copia cotexada dos documentos acreditativos nos que conste a participación do solicitante en proxectos de investigación, programas de transferencia tecnolóxica e/ou programas de conservación de RRFF da Consellaría do Medio Rural, patentes e modelos de utilidade.
- Copia da primeira e última páxinas dos artigos e publicacións científicas e/ou divulgativas.
- Copia cotexada do título Celga 4, curso de perfeccionamento da lingua galega ou equivalente.
- Copia cotexada do(s) certificado(s) de coñecemento de lingua(s) estranxeira(s).

Fago constar que a presente documentación consta de _ folios, numerados correlativamente do 1 ao __

Lugar e data:

Asdo.:.....

DIRECCIÓN DO INSTITUTO GALEGO DA CALIDADE ALIMENTARIA





ANEXO III

MATERIAS SOBRE AS QUE VERSARÁ A PROBA PRÁCTICA DA FASE DE OPOSICIÓN

l) Acciões recollidas no Plan de Actuación sobre os Recursos Fitoxenéticos para a conservación e uso sostíbel dos recursos xenéticos para a agricultura e a alimentación como base da soberanía e seguridade alimentaria (disposición transitoria única do R.D. 199/2017, do 3 de marzo), orientadas ás especificidades de cada posto

Acciões de Conservación *ex situ*.

1.^a Mantemento dos Bancos de Xermoplasma, tanto das especies conservadas por sementes como das de reprodución vexetativa mantidas en campo ou in vitro incluíndo a conservación, multiplicación e rexeneración do material garantindo o seu bo estado sanitario e viabilidade.

2.^a Caracterización primaria das coleccións activas.

3.^a Prospección, recolección dos recursos fitoxenéticos tradicionais, autóctonos ou de importancia socioeconómica ou ambiental de especies agrícolas en risco de extinción aínda non colleitados; en particular os de especies menores e en desuso e os existentes en zonas marxinais para o seu cultivo.

4.^a Procedementos comúns que garanten o bo funcionamento dos bancos de xermoplasma:

- Mecanismos de adquisición, recolección, introdución, procesado e transporte de sementes e material vexetal ao banco.
- Corentenas: procedementos para a evitación da entrada de enfermidades, patóxenos, malas herbas e xenes procedentes de organismos xeneticamente modificados (OGMs).
- Rexistro de xermoplasma procedente de prospeccións, recoleccións, doazóns e MTAs. Métodos morfolóxicos, fenolóxicos, bioquímicos e moleculares de distinción xenética.
- Descriptores oficiais e o seu emprego na distinción de variedades e no estudo da súa uniformidade e homoxeneidade.
- Extracción, limpeza e desinfección de sementes. Cálculos de pureza.
- Determinacións de humidade e procedementos de secado de sementes para garantir a súa viabilidade. Humidade crítica de almacenamento.
- Procedementos de testaxe da calidade das sementes. Viabilidade. Probas de xerminación. Ruptura de dormancia. Determinación de unidades base para a rexeneración. Requirimentos sanitarios. Métodos de detección de enfermidades e patóxenos. Procedementos para evitar a introdución inadvertida de xenes procedentes de OGMs.
- Procedementos de propagación vexetativa de variedades leñosas autoradicadas: estaquillado, micropropagación e acodo.
- Procedementos de enxertado de variedades. A incompatibilidade enxerto variedade.
- As técnicas de polinización controlada para a creación de novas variedades melloradas e para a selección de polinizadores.
- Procedementos de almacenamento e envasado de sementes e de material vexetativo. Tipos de almacenamento. Coleccións base e coleccións activas.
- Distribución do xermoplasma en bancos abertos. Etiquetaxe e documentación. Medidas sanitarias e outros requisitos para os envíos nacionais e internacionais.
- Renovación do xermoplasma e preservación da integridade xenética das accesións. Indicadores da necesidade e urxencia da rexeneración. Operacións básicas: pre-tratamento, sementeira, comprobación de identidade, control de polinización, colleita, manexo post-colleita, documentación.
- Lexislación sobre acceso e intercambio de xermoplasma. Procedementos de rexistro e protección de variedades a partir das accesións autóctonas do banco.

Acciões de Conservación *in situ*.





- 1.^a Apoio ao manexo en fincas de cultivos de variedades tradicionais así como a promoción da comercialización das mesmas.
- 2.^a Conservación no seu hábitat de especies silvestres emparentadas coas cultivadas e plantas silvestres con valor potencial para a agricultura e a alimentación, tendo en conta os instrumentos de protección e xestión da biodiversidade silvestre.

Accións de investigación relativas á aplicación das tecnoloxías apropiadas para a conservación, identificación, caracterización e avaliación.

- 1.^a Caracterización avanzada das características agronómicas, químicas, económicas, de resistencia a pragas e enfermidades, de adaptación ao medio así como a caracterización molecular con marcadores ben coñecidos e establecidos para a especie.
- 2.^a Métodos de análise cuantitativo das características varietais. Parámetros xenéticos empregados na avaliación varietal. Técnicas de análise de datos, Emprego da análise espacial na avaliación varietal.
- 3.^a Establecemento de coleccións nucleares suficientemente representativas da variabilidade das coleccións cando estas sexan moi numerosas.
- 4.^a Optimización dos sistemas de conservación para mellorar a viabilidade e o bo estado sanitario do material.
- 5.^a A mellora xenética de variedades e portaenxertos para incrementar a resistencia a axentes bióticos e abióticos: selección de parentais, técnicas de polinización controlada, conservación do pole, avaliación das proxenies. Métodos de análise de ensaios de proxenies. Métodos de selección.

Accións de información e documentación

- 1.^a Documentación dos datos procedentes de caracterización primaria e avanzada das entradas conservadas, incorporando ademais os datos dispoñibles de carácter ecogeográfico e de coñecementos tradicionais, para facilitar a súa correcta catalogación.
- 2.^a Uso do bio-informática e os sistemas de información xeográfica para analizar e interpretar grandes cantidades de datos.
- 3.^a Emprego dos sistemas de información xeográfica para a definición das áreas de utilización potencial das variedades.

Accións de sensibilización, divulgación, capacitación, transferencia e desenvolvemento

- 1.^a Incorporación dos coñecementos tradicionais, usos e aplicacións para fomentar a utilización dos recursos fitoxenéticos.
- 2.^a Accións de mellora da colaboración nacional dos axentes implicados e capacitación dos membros da Rede de coleccións do Programa Nacional.
- 3.^a Presenza en feiras e mercados, presenza nos medios de comunicación, días de portas abertas nas coleccións de recursos xenéticos e xornadas para técnicos e agricultores.

II) Principal lexislación en vigor sobre protección de recursos fitoxenéticos, sementes e plantas de viveiro

1.^a Lexislación internacional (Común para os tres postos)

- Convenio das Nacións Unidas sobre a Diversidade Biolóxica (1993)
- Tratado Internacional sobre os Recursos Fitoxenéticos para a Alimentación e a Agricultura (2001)
- Protocolo de Nagoya sobre acceso aos recursos xenéticos e participación xusta e equitativa nos Beneficios que se deriven da súa utilización ao Convenio sobre a Diversidade Biolóxica (2014)





- Regulamento (UE) 511/2014 do Parlamento Europeo e do Consello, de 16 de abril de 2014 relativo ás medidas de cumprimento dos usuarios do Protocolo de Nagoya sobre o acceso aos recursos xenéticos e participación xusta e equitativa nos beneficios que se derivan da súa utilización na Unión Europea

2.ª Lexislación nacional

Xeral (Común para os tres postos)

- Instrumento de Ratificación do Convenio Internacional para a Protección das Obtencións Vexetais de 2 de decembro de 1961
- Lei 30/2006 de Sementes e Plantas de Viveiro e Recursos Fitoxenéticos
- Lei 3/2000 de Réxime xurídico da Protección das Obtencións Vexetais
- Ley 42/2007, de 13 de decembro, do Patrimonio Natural e da Biodiversidade.
- Real Decreto 170/2011. Regulamento Xeral do Rexistro de Variedades Comerciais
- Real Decreto 1891/2008, de 14 de novembro, polo que se aproba o Regulamento para a autorización e rexistro dos produtores de sementes e plantas de viveiro e a súa inclusión no Rexistro nacional de produtores
- Regulamento Xeral sobre Produción de Sementes e Plantas de Viveiro
- Regulamento Xeral Técnico de Control e Certificación de Sementes e Plantas de Viveiro
- Real Decreto 199/2017, de 3 de marzo, polo que se aproba o Regulamento do Programa Nacional de Conservación e Utilización Sostíbel dos Recursos Fitoxenéticos para a Agricultura e a Alimentación
- Real Decreto 1261/2005. Regulamento de Protección das Obtencións Vexetais
- Anexos ao Real Decreto 1261/2005. Regulamento de Protección das Obtencións Vexetais
- Organismos encargados de levar a cabo os ensaios de identificación e para a recepción do material a que fai referencia o art. 37 do Regulamento xeral do Rexistro de Variedades Comerciais

Específica para cada posto

Posto 1º (CIAM)

- Regulamento técnico de Inscripción de Variedades de cereais
- Regulamento técnico de Inscripción de Variedades de millo e sorgo
- Regulamento técnico de Inscripción de Variedades de Especies forraxeiras, pratenses, cespitosas e leguminosas de gran
- Regulamento técnico de Inscripción de Variedades de Especies hortícolas
- Regulamento de Control e Produción de Sementes de Cereais
- Regulamento de Control e Produción de Sementes de Millo
- Regulamento de Control e Produción de Sementes de Forraxeiras
- Regulamento de Control e Produción de Sementes de Hortícolas

Posto 2º (EVEGA)

- Regulamento técnico de Inscripción de Variedades de vide
- Regulamento Técnico de Control e Certificación de plantas de Viveiro de Vide

Posto 3º (CIFOR-Lourizán)

- Regulamento técnico de Inscripción de Variedades de Especies froiteiras
- Regulamento Técnico de Control e Certificación de plantas de Viveiro de Froiteiras
- Regulamento de Comercialización de Materiais de Reprodución Forestal

