

TRATAMENTOS EN REDES DE SERVICIO

Os tratamentos fitosanitarios nas marxes das redes de servizo ven regulado no capítulo XI do Real Decreto 1311/2012. No artigo 46.e. deste Real Decreto se definen as redes de servizo coma:

Redes de servizos: áreas non urbanas, comprendidos os ferrocarrís e demais redes viarias, as de condución de augas de rega ou de desaugamento, de tendidos eléctricos, devasas ou outras, de dominio público ou privado, cuxa característica é consistir en espazos lineais ou redes de espazos lineais, particularmente para manter controlada a vexetación espontánea.

CONDICIONANTES NA APLICACIÓN

Segundo o artigo 50.4.a., os tratamentos nas redes de servizos, pola posibilidade de que as escorrentías poidan confluír de forma abundante en certos puntos, co conseguinte risco de contaminación das augas superficiais ou subterráneas próximas, **soamente se poderán realizar con produtos fitosanitarios autorizados para estes usos, naqueles casos ou tramos en que non sexa viable a utilización de medios mecánicos ou outros alternativos, e sempre en épocas en que sexa menos probable que se produzan chuvias.**

OBRIGAS DOCUMENTAIS

O documento de asesoramento deberá incluír unha avaliación do impacto ambiental do tratamento que se pretenda realizar, atendendo ás condicións específicas de cada un dos tramos afectados.

SOLICITUDE DE AUTORIZACION E COMUNICACIÓN Á ADMINISTRACIÓN LOCAL

Segundo o artigo 49.7., **con polo menos 10 días hábiles de antelación ao comezo de cada tratamento, o usuario profesional ou empresa contratante solicitará ao órgano competente da Administración local a autorización para realizalo**, especificando que será un tratamento múltiple en caso de que o pretenda realizar para varios contratantes nas mesmas datas. **Á solicitude xuntarase o plan de traballo, o documento ou documentos de asesoramento e o contrato ou contratos respectivos.** Ademais segundo o artigo 50.4.a, **o documento de asesoramento deberá incluír unha avaliación do impacto ambiental** do tratamento que se pretenda realizar, atendendo ás condicións específicas de cada un dos tramos afectados.

No caso de que o plan de traballo inclúa a necesidade de repetir o tratamento, o usuario profesional, ou empresa contratada, deberalle comunicar ao órgano competente da Administración local a data en que realizará a repetición, con polo menos 10 días hábiles de antelación.

OBRIGAS DA EMPRESA

Segundo o artigo 50.1., nos espazos utilizados polo público en xeral, o responsable da aplicación deberá:

a) **Adoptar as medidas necesarias para evitar que se produza o acceso de terceiros, tanto durante a execución dos tratamentos como durante o período de tempo seguinte que se haxa determinado necesario para cada caso.**

b) **Realizar os tratamentos en horarios en que a presenza de terceiros sexa improbable, salvo que se trate de xardíns cercados ou que sexa posible establecer unha barreira sinalizada que advirta ao público da prohibición do acceso á área comprendida dentro do perímetro sinalizado.**

2. **Nos espazos utilizados por grupos vulnerables**, ademais de cumprir o especificado no apartado 1, **requírese o coñecemento previo do director do centro afectado** conforme ao expresado no apartado 1.a), para que poida adoptar as medidas preventivas que procedan. **O director do centro, con polo menos 48 horas de antelación ao tratamento, poderá propoñer justificadamente unha data ou hora mais apropiada.**

OBRIGAS DA ADMINISTRACIÓN

Segundo o artigo 49.9., a **Administración competente, no prazo máximo de dous días contados desde o día seguinte ao de recepción da solicitude, deberá:**

a) **Informar os veciños** do interesado, ou interesados, directamente ou a través da empresa de tratamentos que vaia realizar a aplicación, **sobre o lugar e data de realización do tratamento** obxecto da solicitude ou comunicación, **así como sobre a identificación dos produtos fitosanitarios** que se van utilizar, co fin de posibilitar que dispoñan de tempo suficiente para adoptar as precaucións convenientes.

b) De ser o caso, **notificarlle ao solicitante se no plan de traballo, ou por outra información, se apreciaron indicios fundados de risco ou de incumprimento do establecido neste artigo, determinantes da adopción dunha resolución denegatoria da solicitude, para os efectos de que poida emendar os defectos ou achegar información complementaria. O sentido do silencio administrativo será estimatorio.**

DOCUMENTO DE ASESORAMENTO

O contido mínimo do documento de asesoramento para usos non agrarios ven regulado no **Anexo IX** do Real Decreto 1311/2012, e é:

a) Descrición superficial da área ou recinto, das especies vexetais ou os seus produtos existentes e do seu estado fitosanitario, valorando se a natureza da praga ou pragas e a súa abundancia xustifican a necesidade de tratamento e, no seu caso, se é viable o seu control con métodos ou medios distintos dos produtos fitosanitarios de natureza química.

b) Valoración dos riscos inherentes a un tratamento fitosanitario, tanto por derivaa aérea, como por persistencia, lixiviación ou escorrentía ou drenaxe, así como polos seus efectos sobre as especies non obxectivo do tratamento, e a consideración das restricións xerais establecidas no artigo 47 e das específicas que correspondan das que se establecen no artigo 50 para cada un dos ámbitos contemplados.

c) No seu caso, a prescrición do tratamento ou tratamentos que se deban realizar, especificando o produto ou produtos fitosanitarios máis adecuados e os seus posibles alternativas, coas súas respectivas consideracións sobre as doses e as técnicas ou tipos de equipos de aplicación a utilizar.

d) Consideracións a observar no plan de traballo para a realización do tratamento, conforme ao contido dos puntos a), b) e c) anteriores, incluíndo as precaucións que deban adoptarse para previr os riscos derivados do perigo do produto fitosanitario a aplicar e demais riscos identificados. Prestarase especial atención ao tipo público que poida entrar en contacto co produto, e, cando cumpra, á sinalización da zona e aos prazos de reentrada.

e) A forma en que se deu prioridade, na medida que estean dispoñibles, á utilización de produtos fitosanitarios de baixo risco conforme ao definido no Regulamento (CE) 1107/2009, do 21 de outubro de 2009, e ás medidas de control biolóxico nos espazos utilizados polo público en xeral ou por grupos vulnerables.

PLAN DE TRABALLO

O contido do Plan de traballo para usos non agrarios ven recollido no **anexo X** de Real Decreto 1311/2012, e é o que sigue:

a) Os datos identificativos do interesado contratante e do contratado, así como os do asesor e do documento de asesoramento.

b) Datos da área ou recinto onde se haxa de realizar o tratamento e a data prevista para realizalo.

c) A data ou datas en que se ha de realizar o tratamento.

- d) Os vexetais ou produtos vexetais ou outro obxecto do mesmo.
- e) O produto ou produtos a aplicar.
- f) A dose, técnica de aplicación e demais condicións de uso.
- g) Todas as precaucións a observar, @teniendo en cuenta o expresado nos apartados b) e c) e a etiquetaxe de cada produto fitosanitario.
- h) O prazo ou prazos de espera para acceder aos espazos ou recintos tratados.
- i) Sinalización da zona de tratamento, se procede.